

# PODSTAWY POWER APPS + SHARE POINT



Kategoria	Czas trwania	Termin	Cena
Cloud	24h / 3 dni	ustalamy indywidualnie	ustalamy indywidualnie

## Program szkolenia:

Poniżej przedstawiamy przykładowy program szkolenia, który może zostać zmodyfikowany zgodnie z oczekiwaniami oraz poziomem grupy szkoleniowej. Przed przygotowaniem docelowego programu szkolenia, przeprowadzamy rozmowę techniczną, w której bierze udział trener oraz osoba techniczna lub cały zespół developerów reprezentujący klienta, w celu ustalenia szczegółów szkolenia.

## 1. Wprowadzenie do SharePoint

- Czym jest SharePoint
- Integracja ze środowiskiem firmowym w różnych aplikacjach
- SharePoint i Microsoft Teams
- Czym są kontenery na dane (listy i biblioteki)



## 2. Konfiguracja bibliotek dokumentów

- Tworzenie różnych typów kolumn oraz ich właściwości
- Tworzenie widoków danych
- Formatowanie widoku danych
- Zasady przechowywania i przetwarzania danych w tym przechowywanie wersji oraz mechanizm zatwierdzania zawartości

## 3. Tworzenie list i zarządzanie ich możliwościami

- Konfiguracja kolumn i ich właściwości
- Importowanie danych z Excela
- Formularze wprowadzania danych
- Integracja z usługą Power Automate i Power Apps

## ■ 4. Podstawy automatyzacji SharePoint w oparciu o platformę Power Automate

- a. Procesy decyzyjne w SharePoint – jak je zorganizować?
- b. Wykorzystanie szablonów procesów
- c. Wykorzystanie Power Automate Co-Pilot (Chat GPT)
- d. Zarządzanie istniejącym przepływem
- e. Tworzenie przepływu od podstaw.

## ■ 1. Wprowadzenie do Microsoft Power Apps



**Cel: Poznanie koncepcji tworzenia aplikacji bez pisania kodu.**

- Opis składników platformy Microsoft365 i możliwości i ich integracji z Power Apps
- Koncepcja mniej znaczy więcej
- Czym jest Power Apps i jakie korzyści daje jego używanie?
- Gdzie możesz zastosować PowerApps?
- Aplikacje oparte na kanwie i modelu danych
- Gotowe szablony aplikacji w Power Apps

## ■ 2. Budowa aplikacji z Microsoft Power Apps

**Cel: zapoznanie z narzędziem Power Apps i środowiskiem pracy.**

- Konfiguracja środowiska i uprawnień
- Metodyka pracy
- Tworzenie interfejsu – wprowadzenie
- Warstwa danych – omówienie
- Podstawy komunikacji i wymiany informacji w aplikacji

## ■ 3. Power Apps i listy Sharepoint 365

**Cel: stworzenie pierwszej własnej aplikacji w oparciu o zasoby platformy Sharepoint 365.**

- Tworzenie formularza SharePoint z użyciem Power Apps
- Formularz Power Apps jako interfejs listy Sharepoint.
- Interfejs Power Apps
- Podstawowe kontrolki – Tekst i przyciski
- Kontrolki – Input (dane wchodzące)
- Aplikacja oparta o import arkusza Excela do SharePoint

## 4. Praca z Power Apps

**Cel: zbudowanie własnej aplikacji od podstaw.**

- Tworzenie pustej aplikacji
- Kolorystyka ekranu, tła i dostosowanie czcionek
- Przyciski i ikony
- Kontrolki i ich rodzaje – Galerie i formularze, Media
- Dostosowanie kontrolek
- Kontrolki tekstowe do wprowadzania i wyświetlania danych
- Sterowanie – menu rozwijane, pola kombi, selektory daty, przyciski opcji itd
- Formularze jako interfejs do dodawania i edytowania danych
- Prezentacja informacji na wykresach

## 5. Źródła danych dla aplikacji

**Cel: zapoznanie z możliwościami łączenia aplikacji ze źródłami danych.**

- Czym są źródła danych?
- Popularne źródła danych
- Przechowywanie danych i usługi
- Jak dobrać źródło danych do potrzeb
- Dane w zastosowaniach
- Prezentacja danych
- Tworzenie aplikacji opartej o źródła danych
- Dodawanie, modyfikowanie i usuwanie elementów sterujących
- Formuły w aplikacji
- Czym jest aplikacja oparta na modelu?
- Tworzenie aplikacji opartej o model

## 6. Praca z formularzem

**Cel: uzyskanie możliwości stworzenia interaktywnego interfejsu użytkownika.**

- Formularz podglądu – tylko do odczytu
- Szczegóły formularzy
- Formularz edycji – edycja i zapis danych
- Dodawanie i usuwanie danych

## 7. Galerie i funkcje

**Cel: Poznanie sposobu na efektowne i efektywne tworzenie list nawigacyjnych.**

- Zarządzanie galerią
- ThisItem
- Formatowanie tekstu i formatowanie warunkowe
- Filtrowanie, sortowanie i wyszukiwanie
- Nawigacja i zależności dynamiczne

## ■ 8. Automatyizacja w Power Apps

**Cel: Stworzenie automatyzacji w swojej aplikacji bez konieczności pracy z kodem.**

- Pierwsze kroki z Power Automate dla Power Apps
- Konektor Office 365 Users, konektor SQL Server
- Operacje warunkowe
- Podstawowe operacje
- Harmonogram Power Automate
- Wywołanie procesu z Power Apps
- Uruchomienie przepływu z PowerApps

## ■ 9. Zarządzanie i testowanie aplikacji

**Cel: Poznanie kolejnych kroków, związanych z udostępnieniem swojej aplikacji współpracownikom.**

- Wersjonowanie aplikacji
- Współdzielenie aplikacji
- Środowiska pracy
- Testowanie aplikacji
- Ustawienia aplikacji
- Publikowanie i udostępnianie aplikacji
- Osadzanie PowerApps w zespołach Teams
- Osadzanie PowerApps w SharePoint Online
- Aplikacja mobilna Power Apps
- Integracja Power Apps i Power BI